



ROMANIA  
JUDEȚUL BIHOR  
COMUNA BRATCA  
PRIMAR

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;  
Web: [www.primaria-bratca.ro](http://www.primaria-bratca.ro), Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256  
E-mail: [primaria.bratca@cjbihor.ro](mailto:primaria.bratca@cjbihor.ro); [primariabratca@yahoo.com](mailto:primariabratca@yahoo.com)



Nr. 837 din 28.03.2023

**RAPORTUL PRIMARULUI COMUNEI BRATCA  
PE ANUL 2022**

**ASUPRA SITUAȚIEI GESTIONĂRII BUNURILOR**

Conform art.122, art.155, lit.a) și d) și art.63 alin.5) lit.d) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

Prezentarea normelor legale cu privire la obligațiile primarului și consiliilor locale cu privire la gestionarea patrimoniului unităților administrativ-teritoriale

Unitățile administrativ-teritoriale sunt persoane juridice de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu, conform prevederilor O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

Patrimoniul unităților administrativ-teritoriale este format din bunuri mobile și imobile care aparțin domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, precum și drepturile și obligațiile cu caracter patrimonial.

Potrivit prevederilor art.155 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ: "Toate bunurile aparținând unităților administrativ-teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Consiliilor locale și județene li se prezintă anual de către primar, respectiv de președintele consiliului județean, un raport asupra situației gestionării bunurilor".

DOMENIUL PUBLIC al comunelor, al orașelor și al municipiilor este alcătuit din bunurile prevăzute în Anexa la O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și din alte bunuri de uz sau de interes public local, declarate ca atare prin Hotărâre a consiliului local, dacă nu sunt declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național ori județean.

DOMENIUL PRIVAT al unităților administrativ-teritoriale este alcătuit din bunuri mobile și imobile. Bunurile ce fac parte din domeniul privat sunt supuse dispozițiilor de drept comun, dacă prin lege nu se prevede altfel.

OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚILOR PUBLICE LOCALE

1. Delimitarea domeniului public al unităților administrativ-teritoriale;
2. Completarea hotărârilor privind atestarea domeniului public cu bunurile dobândite sau identificate ulterior;
3. Efectuarea inventarierii anuale a bunurilor aparținând unităților administrativ-teritoriale;
4. Înscrierea în cartea funciară a dreptului de proprietate publică sau privată în favoarea unităților administrativ-teritoriale asupra imobilelor deținute de acestea ;
5. Prezentarea anuală în fața consiliilor locale de către primar a raportului asupra situației gestionării bunurilor din domeniul public și privat în care se vor prezenta:
  - a. cazuri de dobândire ale dreptului de proprietate publică sau privată asupra unor imobile ale unităților administrativ-teritoriale;
  - b. cazuri de încetare ale dreptului de proprietate publică sau privată asupra unor imobile ale unităților administrativ-teritoriale;

- c. modificări ale regimului juridic al imobilelor din domeniul public sau privat al unităților administrativ-teritoriale;
- d. venituri realizate de pe urma vânzării, concesiunii, închirierii bunurilor din domeniul public sau privat al unităților administrativ-teritoriale;
- e. cheltuieli efectuate în vederea achiziționării, întreținerii, reabilitării sau reparării bunurilor aparținând unităților administrativ-teritoriale;

**Raportul primarului Comunei Bratca, județul Bihor, asupra situației gestionării bunurilor conform prevederilor art. 155 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ**

La nivelul Primăriei Comunei Bratca, în respectarea prevederilor legale prezentate mai sus au fost întreprinse următoarele măsuri:

Prin Dispoziția primarului nr.221 din 07.12.2022 a fost constituită comisia de inventariere pentru anul 2022 a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar ale comunei Bratca și de analiză, avizare și valorificare a fondurilor fixe și a obiectelor de inventar propuse să fie scoase din funcțiune, după cum urmează:

- Presedinte – Tepele Violeta, consilier la Primăria comunei Bratca.  
 Membri - Bila Florina Mihaela , consilier la Primăria comunei Bratca.  
 - Dejeu Ioan Liviu , consilier la Primăria comunei Bratca.  
 - Venter Ancuta Sanda, consilier la Primăria comunei Bratca  
 - Negruț Nai Suciuc Anuța , consilier la Primăria comunei Bratca.  
 - Dejeu Ana Veronica , consilier la Primăria comunei Bratca.  
 - Bot Crina Florica, consilier la Primăria comunei Bratca

Inventarierea s-a efectuat până la data de 13.01.2023 și au fost supuse inventarierii următoarele: activele fixe corporale și necorporale, obiectele de inventar, materialele, stadiul fizic al lucrărilor de investiții neexecutate integral, creanțele și obligațiile față de terți, disponibilitățile bănești aflate în caserie la data de 31.12.2022, alte valori-timbre poștale și bilete de piață, disponibilitățile aflate în conturi la Trezoreria Statului.

Nu s-au constatat diferențe între evidența scriptică și faptică între soldurile existente în evidența contabilă.

<b>VENITURI TOTALE</b> , realizate în anul 2022:	<b>15.259.608 lei</b> , din care :
-impozite și taxe locale	3.254.447 lei
- finantari din bugetul UE si PNDL	4.436.674 lei
- sume defalcate din TVA	4.144.518 lei
- cote defalcare din TVA	3.177.524 lei
- Alte venituri ( subventii )	246.445 lei
<b>CHELTUIELI TOTALE:</b>	<b>12.584.317 lei</b> , din care :
- cheltuieli salarii	2.379.053 lei :
- cheltuieli materiale	2.987.405 lei
- cheltuieli dobânzi	174.491 lei
- cheltuieli transferuri	79.949 lei
- cheltuieli asistenta sociala	1.219.132 lei
- cheltuieli proiecte europene	285.602 lei
- cheltuieli capital	4.185.266 lei
- rambursari credite	751.064 lei
- alte cheltuieli	522.355 lei

*Față de cele prezentate mai sus, apreciem că în anul 2022, gestionarea bunurilor din domeniul public și privat al Comunei Bratca s-a realizat în mod corespunzător și legal, asigurându-se prin aparatul de specialitate al primarului, administrarea și păstrarea corespunzătoare a acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.*

**PRIMAR,**  
**IONUT STURZ**