**VIZAT:**

 **PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ SECRETAR**

 **LIVIU GAVRILUȚ IONUȚ STURZ**

 **Anexa nr.2 la H.C.L nr.48/29.03.2019**

****

 **COMUNA BRATCA**

 **JUDEŢUL BIHOR**

 **BRATCA, NR. 126**

 **TEL. 0259/315650 – FAX. 0259/473256**

 **E-mail :** **primariabratca@yahoo.com**

 **Nr.864 din 26.03.2019**

**CONTRACT DE ADMINISTRARE**

**I. PĂRŢILE CONTRACTANTE**

**COMUNA BRATCA** cu sediul in Bratca, nr.126, jud. Bihor cod fiscal 4738400, reprezentată prin PRIMAR - Gaboras Alexandru în calitate de **proprietar**, si

**LICEUL TEORETIC NR.1 BRATCA** , cu sediul în Bratca, nr.134, jud. Bihor cod fiscal 14874973, reprezentat prin Director – Gherman Leontin, în calitate de **administrator**,

*părţile cunoscând prevederile legale în vigoare în domeniul administrării domeniului public şi privat al comunei, respectiv Legea 213/1998 privind bunurile proprietate publică, respectiv Legea 215/2001 privind administraţia publică locală cu modificările şi completările ulterioare,coroborat cu Legea nr.1/2011 a educației naționale, convin asupra încheierii prezentului contract de administrare, in următoarele condiţii:*

**II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**2.1 COMUNA BRATCA** dă în administrarea **LICEULUI TEORETIC NR.1 BRATCA,** imobilele în care îşi defăşoară activitatea unitățile de învățământ de pe raza Comunei Bratca, construcţii aflate în domeniului public al Comunei Bratca, conform anexei nr.1 la prezentul contract.

**III. DESTINAŢIA BUNURILOR DATE ÎN ADMINISTRARE**

**3.1** Bunurile prevazute la punctul 2.1, sunt date in administrare,în vederea desfășurării procesului de învățământ.

**IV. DURATA CONTRACTULUI**

**4.1** Prezentul contract se incheie pe durata funcționării Liceului Teoretic nr.1 Bratca, începand cu data semnării acestuia de către ambele părţi.

**V. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR**

**5.1*.* Drepturile si obligaţiile proprietarului**

a) să predea bunurile mentionate la punctul 2.1, cu datele de identificare de mai sus, în starea tehnică în care acestea se găsesc;

b) de a verifica periodic daca administratorul foloseste bunurile potrivit destinatiei lor fara a le deterioara;

c) de a ţine evidenţa extracontabilă a bunurilor din domeniul public date în administrare și evidența contabilă a bunurilor din domeniul privat date în administrare

**5.2. *Drepturile administratorului:***

a) de a primi in administrare bunurile prevăzute la punctul 2.1

b) de a folosi bunurile primite in administrare in vederea realizării procesului de învățământ .

***5.3 Obligatiile administratorului***

a) de a folosi bunurile primite în administrare potrivit destinaţiei acestora

b) de a conserva şi utiliza bunurile primite în administrare asemeni unui bun proprietar;

c) de a suporta din bugetul propriu lucrările generate de folosinţa spaţiului referitor la întreţinere, energie electrică şi termică, apă – canal, abonament telefon, salubrizare, reparaţii şi orice alte cheltuieli rezultate din folosinţa spaţiului;

d) de a permite proprietarului verificarea periodică a bunului primit în administrare;

e) de a nu schimba destinaţia bunurilor primate în administrare fără hotărârea Consiliului Local Bratca

f) de a elabora si aplica măsuri de utilizare eficientă a bazei materiale şi a fondurilor în vederea creşterii calităţii spaţiului.

**VI. INCETAREA CONTRACTULUI DE ADMINISTRARE**

**6.1** Prezentul contract se reziliază, de plin drept şi fără intervenţia instanţei de judecată, în una din următoarele situaţii:

a) bunurile inceteaza sa mai existe;

b) administratorul, schimbă în totalitate sau în parte destinaţia imobilului fără acordul scris, prealabil al proprietarului;

c) administratorul nu executa obligatiile stabilite in sarcina sa prin prezentul contract.

**6.2**. Prezentul contract inceteaza in cazul in care proprietarul intelege sa revoce dreptul de administrare, in urma neexecutarii obligatiilor asumate de administrator.

**VII. FORŢA MAJORĂ**

**7.1** Cazurile de forţă majoră sunt cele definite prin lege de natura incendiilor, inundaţiilor, cutremurelor precum şi a oricăror altor cazuri pe care reglementările legale le prevăd în mod expres;

**7.2** Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea in termen sau/si de executarea in mod necorespunzator total sau/si partial a oricarei obligatii care ii revine, in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.

**7.3** Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice in scris celeilalte parti in termen de 3 zile de la data producerii evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii lui;

**7.4** Daca in termen de 3 zile de la producerea evenimentului respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dinte ele sa pretinda daune-interese.

**VIII. MODIFICAREA CONTRACTULUI**

**8.1** Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare scrisă, cu acordul ambelor părţi, prin act adiţional.

**8.2** Prezentul contract va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

**IX. LITIGII**

**9.1** Părţile au convenit ca toate neînţelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

**9.2** În cazul în care rezolvarea litigiilor nu este posibilă pe cale amiabilă, părţile se vor adresa instanţelor judecătoreşti competente.

**X. DISPOZIŢII FINALE**

**10.1** Prezentul contract de administrare intră în vigoare de la data semnării lui de către părţile contractante.

**10.2** Prezentul contract a fost incheiat in în 2 (doua) exemplare, în original câte1 (un) exemplar pentru fiecare

**10.3** Predarea primirea se va efectua pe bază de Proces Verbal de Predare – Primire.

 **PROPRIETAR ADMINISTRATOR**

 **COMUNA BRATCA LICEUL TEORETIC NR.1 BRATCA**

 **PRIMAR DIRECTOR**

 **GABORAȘ ALEXANDRU GHERMAN LEONTIN**